

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

USF Dona Amélia de Portugal

ACES Lisboa Norte | ARS Lisboa e Vale do Tejo

O Agrupamento de Centros de Saúde Lisboa Norte (ACES), representado pelo seu Diretor Executivo, Eunice Isabel Nascimento Carrapiço e a USF Dona Amélia de Portugal (UF) representada pelo seu Coordenador, Riquen Manuel Mulji, constituída nos termos da lei vigente, assumem nesta data a presente Carta de Compromisso, com efeitos para o ano de 2023 que se rege pelas seguintes condições:

1. A UF é parte integrante do ACES Lisboa Norte, sendo constituída por uma equipa multiprofissional, identificada no ponto 1 (Quem Somos) do Plano de Ação, em anexo e respetivo "Plano de Melhoria do Plano de Ação", referido no ponto nº4.
2. A UF tem à data de 31 de Dezembro de 2022, 10,101 utentes inscritos a que correspondem 13,647 unidades ponderadas (conforme o nº 4 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual) e uma caracterização da população a servir descrita no ponto 2 (Quem Servimos) do Plano de Ação, em anexo.
3. A UF compromete-se a inscrever nas listas dos respetivos médicos de família, até ao limite máximo de 10,347 utentes, previsivelmente correspondentes a 1,3,6,1,2. unidades ponderadas. O ACES compromete-se a assegurar, ao longo do ano, os recursos humanos necessários à prestação de cuidados de saúde a esses utentes, designadamente, em média, 6.5 ETC de médicos, 6.5 ETC de enfermeiros e 4.5 ETC de secretários clínicos.
4. A UF e o ACES negociaram e comprometem-se a assegurar o cumprimento das atividades e recursos previstos no Plano de Ação, inerentes à carteira básica de serviços e cumprimento dos tempos máximos de resposta garantidos, com enfoque no plano de melhoria em áreas específicas, conforme previsto nos Termos de Referência para a Contratualização de Cuidados de Saúde no SNS para 2023, assim como na Operacionalização da Contratualização nos Cuidados de Saúde Primários para 2023, incluindo designadamente:
 - a) O Índice de Desempenho Global (IDG) previsto a atingir de 82.55, resultante do Plano de Ação negociado, com enfoque no plano de melhoria dirigido às seguintes áreas:
 - ✓ Melhoria e qualificação do acesso: ao nível da garantia do cumprimento dos Tempos Máximos de Resposta Garantidos (TMRG) definidos; do atendimento presencial, com pré-agendamento da atividade assistencial, ajustamento de horários e reorganização dos espaços; das visitas domiciliárias e respostas comunitárias de proximidade; do atendimento não presencial qualificado e dedicado; da resposta no próprio dia a situações de doença aguda; diminuição das urgências evitáveis; referenciação adequada para consultas de especialidade.
 - ✓ Qualificação da prescrição (meios complementares de diagnóstico e terapêutica e medicamentos).
 - ✓ Qualificação da discussão clínica e da referenciação hospitalar.
 - ✓ Segurança dos utentes nos termos do Plano Nacional para a Segurança dos Doentes 2021-2026, publicado pelo Despacho nº 9390/2021 de 24 de setembro.
 - ✓ Satisfação (utentes e profissionais).
 - ✓ Intervenção nas Subáreas a necessitarem de melhoria, em função da análise de resultados do ano anterior.
 - b) O plano de formação contínuo.
 - c) O plano de aplicação dos incentivos institucionais.
5. Os compromissos assumidos no ponto anterior, a implementar durante o ano de 2023, deverão ser desenvolvidos com o apoio do ACES, nomeadamente do Conselho Clínico e de Saúde (CCS), e das entidades responsáveis pelo acompanhamento das UF.
6. Quando aplicável, a(s) carteira(s) adiciona(ais) contratualizada(s) têm o enquadramento, população abrangida, recursos alocados, níveis de serviço esperados, objetivos, metas, bem como as compensações devidas aos profissionais, definidos em anexo a esta Carta de Compromisso.
7. Quando aplicável, a contratualização de alargamento de horário encontra-se devidamente detalhada, designadamente em matéria de horários de funcionamento para além do horário normal, tipologia de serviços prestados, recursos alocados e compensações devidas aos profissionais, definidos em anexo a esta Carta de Compromisso.
8. O ACES deve garantir as condições de funcionamento acordadas, de modo que a UF cumpra as atividades previstas no Plano de Ação para o período em questão, disponibilizando os recursos mencionados no ponto 7 (Recursos) do mesmo, assim como o respeito pelos procedimentos previstos no Manual de Articulação.
9. Para dar cumprimento ao ponto nº 3 do artigo 21º do Decreto-Lei nº 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual, os profissionais da USF, subscrevem a declaração de inexistência de incompatibilidades, que integra como anexo a esta carta de compromisso.

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

10. A UF tem de assegurar o cumprimento dos serviços mínimos estabelecidos no seu regulamento interno, assegurando solidariamente dentro de cada grupo profissional o cumprimento das obrigações dos demais elementos da equipa durante os períodos de férias e durante qualquer ausência, desde que esta seja igual ou inferior a duas semanas, conforme o nº 1 do artigo 24.º do Decreto-Lei n.º 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual.
11. A UF compromete-se a utilizar e a zelar, de forma eficiente, os recursos que lhe sejam disponibilizados pelo ACES, desde as instalações até aos equipamentos e outros meios técnicos, que contribuam para a realização da sua atividade.
12. Se circunstâncias imprevisíveis determinarem a inadequação das atividades definidas no presente Plano de Ação, as partes contratantes assumem o compromisso de rever os referidos termos durante o ano em curso, formalizando esse novo acordo numa adenda a esta carta de compromisso.
13. A UF compromete-se a efetuar os registos de todos os dados necessários à análise da sua atividade, nos sistemas de informação em uso, rigorosa e sistematicamente, nos termos dos bilhetes de identidade dos indicadores, sem os quais esta não poderá ser considerada em sede de contratualização.
14. A UF aceita e disponibiliza-se para prestar a colaboração necessária à realização de auditorias e ações de acompanhamento que venham a ser determinadas pela Administração Regional de Saúde (ARS) ou outras entidades para tal mandatadas pelo Ministério da Saúde.
15. A UF elabora e remete ao Diretor Executivo do ACES, até 15 de março de 2024, o Relatório de Atividades, com base nos dados fornecidos automaticamente pela plataforma de monitorização do IDG e dados locais validados pelo CCS que, após parecer do CCS, o submete à apreciação do Conselho Diretivo da ARS.
16. O acompanhamento interno do desempenho da UF compete ao ACES com o apoio do Departamento de Contratualização da ARS. Durante o ano de 2023 o acompanhamento incidirá preferencialmente sobre as áreas de melhoria que tenham sido identificadas durante a negociação e registadas no plano de melhoria do plano de ação anexo. Sempre que necessário, a UF deve disponibilizar-se para prestar os esclarecimentos considerados como relevantes e solicitados pelo Diretor Executivo do ACES ou pelo Departamento de Contratualização da ARS.
17. O não cumprimento do articulado desta Carta de Compromisso, por parte da UF, poderá excluí-la da atribuição dos incentivos institucionais, quando aplicável, e conduzir a uma reavaliação do processo de constituição e de desenvolvimento da UF, acompanhado pelo Conselho Clínico e de Saúde do ACES.

Lisboa, 24 de Maio de 2023

O Diretor Executivo do ACES Lisboa
Norte

O Coordenador da USF Dona Amélia
de Portugal

.....

.....

Plano de Ação 2023

USF Dona Amélia de Portugal

ACES Lisboa Norte, ARS Lisboa e Vale do Tejo

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

1. Quem Somos	1
2. Quem Servimos	3
3. Visão Global do Plano de Ação	5
4. Problemas e Objetivos	7
5. Atividades	9
6. Plano de Formação	13
7. Recursos	14
8. IDG	17
9. Plano de Melhoria	19
10. Proposta de aplicação dos Incentivos institucionais	20

1. Quem Somos

Identificação

USF Dona Amélia de Portugal, ACES Lisboa Norte, ARS Lisboa e Vale do Tejo

Morada: Alameda das Linhas de Torres, nº 117 - Parque da Saúde Pulido Valente, 1769-001 - Lisboa

Modelo: USF-A

Data início de atividade: 2018-12-17

Contratualização

Mês de início da contratualização 2023: 1

Nº meses contratualizados no ano 2023: 12

Compromisso Assistencial

Nº Inscritos: 10347

Unidades Ponderadas: 1,3,6,1,1

Data Parecer Técnico:

Horário de Funcionamento

De 2ª a 6ª feira: 08:00 às 20:00; Sábados, domingos e feriados: Encerrado

Coordenação

Coordenador: Riquen Manuel Mulji

Conselho Técnico

Nome	Grupo Profissional	Especialidade
MARCO DANIEL ALMEIDA CAMPOS	Pessoal Assistente Técnico	Não especificado
SARA MARQUES REINA	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar
ANA MARGARIDA MENDES CERDEIRA	Pessoal de Enfermagem	Sem especialidade

Profissionais

Médicos

Nome	Especialidade	Data início funções	Data fim funções	ETC	ETC P*
SARA MARQUES REINA	Medicina Geral e Familiar	16-01-2023		1.0	1.00
Recurso não nomeável	Medicina Geral e Familiar	03-07-2023		1.0	0.50
MARIANA PINHO FARIA GAYO	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
ANA ISABEL BRAS ABREU	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
PAULO FERNANDO ESTRELA SOARES	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
RIQUEN MANUEL MULJI	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
MARIANA RODRIGUES CARVALHO	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
TOTAL				7.00	6.50

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Enfermeiros

Nome	Especialidade	Data início funções	Data fim funções	ETC	ETC P*
DANIELA CATARINA SANTOS LOPES	Enfermagem Comunitária			1.0	1.00
MARISA SOFIA MARQUES FAUSTINO	Enfermagem Médico-Cirúrgica			1.0	1.00
NADIA BRITO SANTOS ELAWAR	Enfermagem de Saúde Infantil e Pediátrica			1.0	1.00
HELENA ISABEL GOMES PINTO	Enfermagem em Saúde Materna e Obstétrica			1.0	1.00
Recurso não nomeável	Não especificado	03-07-2023		1.0	0.50
ANA MARGARIDA MENDES CERDEIRA	Sem especialidade			1.0	1.00
MARIA HELENA TROVISCO MOURA	Sem especialidade			1.0	1.00
TOTAL				7.00	6.50

Secretários Clínicos

Nome	Especialidade	Data início funções	Data fim funções	ETC	ETC P*
Recurso não nomeável	Administrativa	03-07-2023		1.0	0.50
HELENA BORGES CORREIA ALMEIDA	Não especificado			1.0	1.00
MARCO DANIEL ALMEIDA CAMPOS	Não especificado			1.0	1.00
JESSICA ALEXANDRA PEREIRA RUIVO	Não especificado			1.0	1.00
ANDREIA REIS VILELA	Não especificado			1.0	1.00
TOTAL				5.00	4.50

* ETC Ponderado ao n.º meses de atividade

2. Quem Servimos

Inscritos

N.º Inscritos: 10101

Índice de Dependência	Jovens: 27.82%	Idosos: 35.74%	Total: 63.55%
-----------------------	----------------	----------------	---------------

Grupos Etários DL298/2007

Grupo	Homens	Mulheres	Total	UPs
>= 0 e < 7 Anos	436	393	829	1243.5
>=7 e < 65 Anos	3304	3761	7065	7065
>= 65 e < 75 Anos	468	630	1098	2196
>= 75 Anos	432	677	1109	2772.5

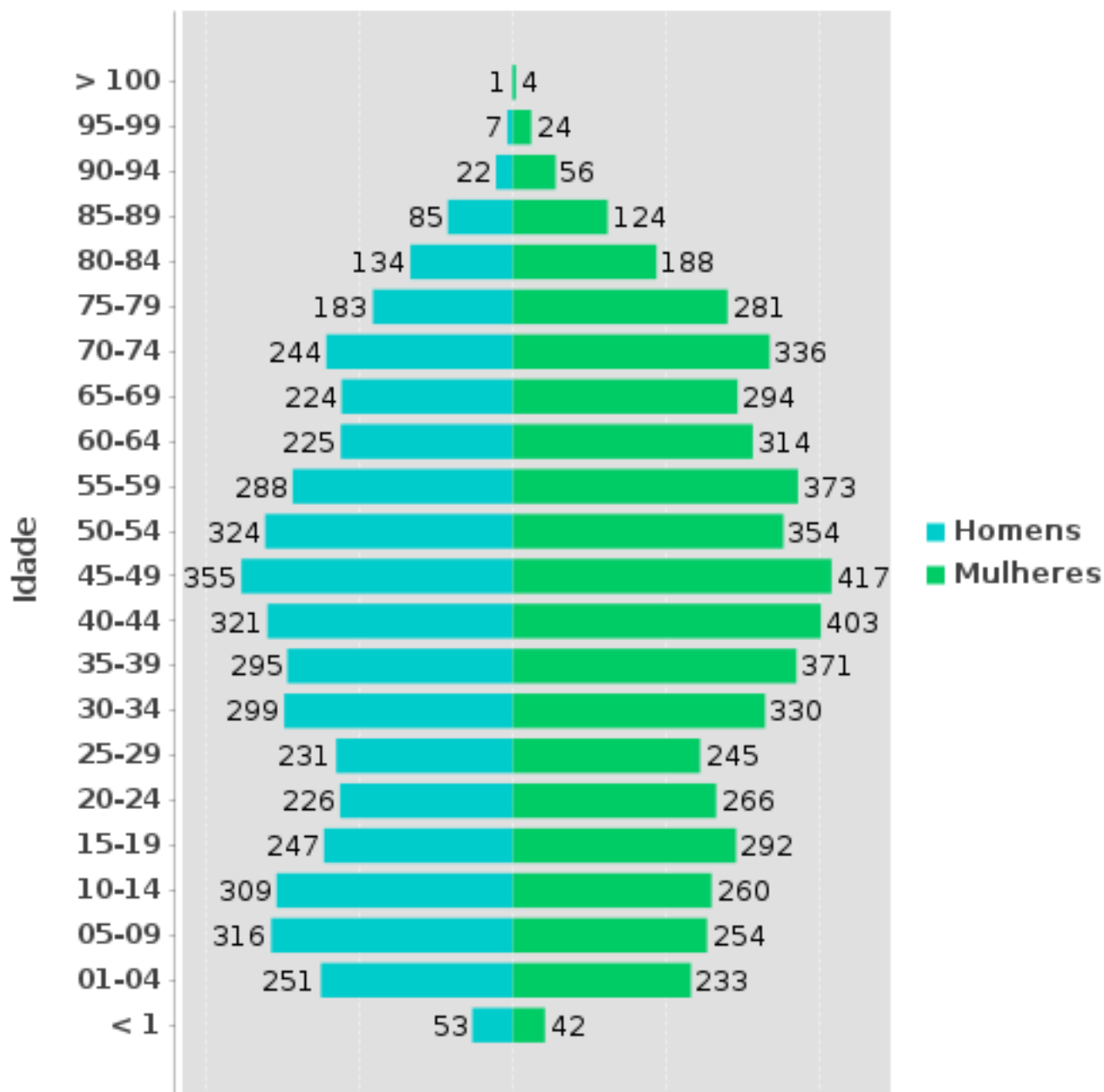
Grupos Especificos - Mulheres em Período Fértil

Grupo	Mulheres	Total	UPs
15-49	2324	2324	2324

Grupos Especificos - Crianças

Grupo	Homens	Mulheres	Total	UPs
<1	53	42	95	142.5
10-13	240	216	456	456
15-17	155	171	326	326

Pirâmide Etária



3. Visão Global do Plano de Ação

Dimensões Contratualizadas

Desempenho Assistencial				
Acesso	2023	2024	2025	Justificação
Cobertura ou Utilização	X			
Personalização	X			
Atendimento Telefónico				Não operacionalizado em 2023
Tempos Máximos de Resposta Garantidos	X			
Consulta no Próprio Dia	X			
Trajetos do Utente na Unidade Funcional				Não operacionalizado em 2023
Distribuição das Consultas Presenciais no Dia	X			
Gestão da Saúde	2023	2024	2025	Justificação
Saúde Infantil e Juvenil	X			
Saúde da Mulher	X			
Saúde do Adulto	X			
Saúde do Idoso	X			
Gestão da Doença	2023	2024	2025	Justificação
Diabetes Mellitus	X			
Hipertensão Arterial	X			
Doenças Aparelho Respiratório	X			
Multimorbilidade e Outros Tipos de Doenças	X			
Qualificação da Prescrição	2023	2024	2025	Justificação
Prescrição Farmacoterapêutica	X			
Prescrição MCDT	X			
Prescrição de Cuidados				Não operacionalizado em 2023
Satisfação de Utentes	2023	2024	2025	Justificação
Satisfação de Utentes	X			
Serviços				
Serviços de Carácter Assistencial	2023	2024	2025	Justificação
Serviços de Carácter Assistencial	X			
Serviços de Carácter não Assistencial	2023	2024	2025	Justificação
Atividades de Governação Clínica no ACES	X			
Outras Atividades não Assistenciais	X			
Qualidade Organizacional				
Melhoria Contínua da Qualidade	2023	2024	2025	Justificação
Acesso	X			

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Dimensões Contratualizadas

Programas de Melhoria Contínua de Qualidade e Processos Assistenciais Integrados	X				
Segurança	2023	2024	2025	Justificação	
Segurança de Utentes	X				
Segurança de Profissionais	X				
Gestão do Risco					Não operacionalizado em 2023
Centralidade no Cidadão	2023	2024	2025	Justificação	
Participação do Cidadão	X				
Formação Profissional					
Formação Interna	2023	2024	2025	Justificação	
Formação da Equipa Multiprofissional	X				
Formação de Internos e Alunos	X				
Formação Externa	2023	2024	2025	Justificação	
Serviços de Formação Externa					Não operacionalizado em 2023
Atividade Científica					
Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	2023	2024	2025	Justificação	
Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências					Não operacionalizado em 2023
Trabalhos de Investigação	2023	2024	2025	Justificação	
Trabalhos de Investigação					Não operacionalizado em 2023

4. Problemas e Objetivos

Título	Problema	Objetivo
Redução de número de profissionais Desgaste associado	<p>1. Ausência de múltiplos profissionais médicos nos últimos anos (gravidez, licença de maternidade, reforma, doença) com sobrecarga e desgaste acumulados. Em 2023 uma ausência total e duas ausências parciais no início do ano. Instabilidade do secretariado clínico (ausências intermitentes num grupo de 4 com sobrecarga dos restantes)</p> <p>2. Ausência da equipa completa de secretariado clínico. Atraso na colocação de elementos adicionais em mobilidade</p> <p>3. Limitação de tempo na melhoria dos processos organizativos e funcionais da USF por necessidade de compensação de atividades</p> <p>4. Pressão para cobertura assistencial de utentes sem médico do ACeS Lisboa Norte</p>	<p>1. Re-organização e priorização de atividades na USFDAP, de acordo com o Regulamento Interno, de forma a minimizar o efeito das ausências e evitar sobrecarga dos restantes elementos</p> <p>2. Organização da atividade dos médicos internos de forma a apoiarem nas ausências</p> <p>3. Reforço do pedido de alargamento da USFDAP para 7 médicos, 7 enfermeiros e 5 secretários clínicos de forma a estabilizar a unidade nos períodos de ausência não programados. e permitir acolher mais facilmente utentes sem médico da área de influência</p> <p>4. Auscultação regular dos níveis de desgaste dos profissionais; realização de atividades de promoção da coesão da equipa pelo Núcleo de Team-Building; delegação de tarefas e competências e revisão regular desta delegação</p>
Dificuldades técnicas com as instalações telefónicas	<p>1. Limitação do acesso de utentes, em particular utentes info-excluídos. com aumento do número de reclamações, agravada pela limitação de recursos humanos</p> <p>2. Limitação técnicas das linhas telefónicas, que não permite a adaptação para sistemas de atendimento automatizado</p> <p>3. Aumento de volume de utentes a recorrer à USF por falha no atendimento telefónico, o que agrava por sua vez a resposta às solicitações</p>	<p>1. Melhoria técnica das redes telefónicas por parte das entidades competentes. Utilização de sistemas de atendimento automatizados para libertar o secretariado para outras tarefas</p> <p>2. Reposição dos elementos da equipa em falta, nomeadamente administrativos</p> <p>3. Incentivo à utilização de meios alternativos (e-mail / E-agenda) de forma preferencial</p>
Limitação de recursos	<p>1. Ausência de material básico necessário ao adequado cuidado do pé (micro-motor), em particular, nos utentes com Diabetes mellitus</p> <p>2. Atraso na recolocação de técnico de ortótica no ACeS, inviabilizando, temporariamente, a realização do rastreio da retinopatia diabética nos utentes com Diabetes mellitus, e cumprimento adequado de indicadores com impacto na saúde dos utentes</p>	<p>1. Eventual utilização de incentivos para aquisição de material necessário</p> <p>2. Utilização de recursos alternativos, temporariamente, como o rastreio de retinopatia a nível dos cuidados de saúde secundários.</p>
Taxa de domicílios	Ausências médicas prolongadas.	Estabilização da equipa. Agendamento regular de visitas domiciliárias a utentes dependentes por EF e, quando possível, por MF

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Título	Problema	Objetivo
Taxa de vacinação anti-tetânica	Ausência prolongada de elementos médicos e necessidade de ajuste de horário de equipa de enfermagem. Poucos elementos administrativos para convocatórias	Estabilização da equipa. Convocatória de utentes automatizada por carta. Vacinação oportunística
Proporção de grávidas fumadoras no 1º T com intervenção breve	Marcação de consulta por vezes após as 13 semanas. Problema de registo de intervenção.	Formação sobre programa de tabagismo. Incentivo nas consultas de PF a marcação antecipada de consulta pré-natal e importância da marcação logo após gravidez.
Sobredimensionamento das listas e utentes sem médico do ACeS	Listas completas com unidades ponderadas próximas dos limites superiores. Mudança da UCSP do Lumiar para a Alta de Lisboa com pressão para acolher utentes dependentes/complexos sem médico	Manutenção das listas com limites aceitáveis. Alargamento da equipa para 7 enfermeiros, 7 médicos e 5 secretários clínicos para maior cobertura da população de utentes sem médico
Taxa de utilização e proporção de consultas pelo próprio MF	Ausências médicas prolongadas; introdução recente de novos elementos e utentes	Estabilização da equipa. Convocatória de utentes
Proporção de consultas pelo próprio EF	Ausências prolongadas de elementos médicos. Necessidade de ajustes de horários de enfermagem	Estabilização da equipa. Equilíbrio dos horários EF/MF
Taxa sub-ótima de rastreios oncológicos (RCCU e RCCR)	Ausência prolongada de elementos médicos.	Convocatória de utentes semanal pela equipa de EF. Rastreamento oportunístico. Centro de rastreios
Acompanhamento adequado de crianças no 2º ano de vida	Ausência prolongada de elementos médicos. Lista de utentes com nível elevado sócio-económico e seguimento regular em consulta particular (faltas as consulta sem vacinas do PNV).	Estabilização da equipa. Convocatória de utentes. Re-convocatória após falta a consulta
Registo adequado de MCDT nas consultas de saúde materna	Ausência prolongada de elementos médicos. Listas com nível sócio-económico mais elevados e seguimento simultâneo em consulta de obstetra e faltas as consultas.	Realização de auditoria para avaliação da forma de registo. Promoção do registo adequado. Convocatória de utentes grávidas. Re-convocatória ou contacto não presencial após falta
Acompanhamento adequado de utentes com DM2	Ausência prolongada de elementos médicos. Muitos utentes com DM2	Manutenção da implementação do PAI de DM2. Convocatória de utentes. Utilização de uma consulta semestral não presencial de iniciativa do utente
Proporção de consultas no 4º quartil do horário (17h-20h)	Ausência prolongada de elementos médicos. Sobrecarga assistencial para gestão e melhoria organizativas	Estabilização da equipa. Ajuste de horários já efetuados no final de 2022. Promoção da possibilidade de marcação de consulta neste período.
Proporção de crianças com 7 anos com consulta médica e PNV atualizado	Ausência prolongada de elementos médicos. Lista de utentes com nível sócio-económico elevado e seguimento misto (pediatra e USF)	Estabilização da equipa. Convocatória de utentes de 5 anos para consulta e vacinação de PNV

5. Atividades

Desempenho Assistencial - Acesso

Atividades

Proporção de consultas no 4º quartil do horário de funcionamento

Contacto e convocatória de utentes não frequentadores

Re-organização da consulta domiciliária programada pelo profissional aos utentes dependentes

Desempenho Assistencial - Gestão da Saúde

Atividades

Maior cobertura do PNV entre adultos, em particular, da taxa de vacinação anti-tetânica

Substituição de pessários de utentes do ACES Lisboa Norte

Auditoria clínica para melhoria do índice de acompanhamento adequado no 2º ano de vida da criança

Aumento da taxa de rastreios oncológicos (RCCR e RCCU)

Melhoria do acompanhamento adequado em SIJ e SM

Re-organização da consulta domiciliária programada pelo profissional aos utentes dependentes

Desempenho Assistencial - Gestão da Doença

Atividades

Auditoria na área da Diabetes tendo como base o PAI de Diabetes da DGS

Re-organização da consulta domiciliária programada pelo profissional aos utentes dependentes

Desempenho Assistencial - Qualificação da Prescrição

Atividades

Auditoria na área da Diabetes tendo como base o PAI de Diabetes da DGS

Prescrição e registo de MCDT na mulher grávida

Auditoria ao perfil de prescrição antimicrobiano nas amigdalites agudas bacterianas

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Serviços - Serviços de Carácter Assistencial

Atividades

Participação no Atendimento Complementar do ACeS Lisboa Norte

Colaboração nas atividades do Centro de Rastreios

Substituição de pessários de utentes do ACES Lisboa Norte

Resposta a utentes sem médico de família

Serviços - Serviços de Carácter não Assistencial

Atividades

Reuniões plenárias CT com CCS

Participação nas atividades do Núcleo de Investigação

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Qualidade Organizacional - Melhoria Contínua da Qualidade

Atividades

Proporção de consultas no 4º quartil do horário de funcionamento

Inquérito de Satisfação de utentes

Prescrição e registo de MCDT na mulher grávida

Auditoria ao perfil de prescrição antimicrobiano nas amigdalites agudas bacterianas

Qualidade Organizacional - Segurança

Atividades

Melhoria do programa de gestão de não conformidades

Gestão da violência contra profissionais e utentes

Qualidade Organizacional - Centralidade no Cidadão

Atividades

Comissão de utentes da USF Dona Amélia de Portugal

Formação Profissional - Formação Interna

Atividades

Suporte Básico de Vida

Articulação com o CDP

Privacidade e Atendimento pelo secretariado clínico

Comunicação de más notícias

Articulação com o Serviço de MFR do HPV

Preparação para o parto

Cuidados ao pé diabético

Prevenção e Gestão de conflitos com utentes

Dor crónica

Gestão da violência contra profissionais e utentes

Articulação com o serviço de Psiquiatria do CHLN

6. Plano de Formação

Identificação das necessidades formativas

Atividades Formativas

Privacidade e Atendimento pelo secretariado clínico

Gestão da violência contra profissionais e utentes

Cuidados ao pé diabético

Comunicação de más notícias

Articulação com o Serviço de MFR do HPV

Prevenção e Gestão de conflitos com utentes

Suporte Básico de Vida

Dor crónica

Preparação para o parto

Articulação com o CDP

Articulação com o serviço de Psiquiatria do CHLN

Metodologia de Avaliação - Formação da Equipa Multiprofissional

	Numerador (Previsão)	Denominador (Previsão)	Meta Contratualizada (Previsão)
% Reuniões Formativas/ Total das Reuniões	11.0	22.0	50 %
% Ações de formação realizadas/ total das ações de formação programadas	11.0	14.0	78.57 %
% Formações externas partilhadas em reunião total formações externas frequentada	5.0	10.0	50 %

% Profissionais envolvidos por cada grupo profissional (enquanto formandos)	Nº de profissionais da equipa (Previsão) (C)	Nº reuniões formativas (Previsão) (B)	Nº total de presenças (Previsão) (A)	Meta contratualizada (A/(BXC))
Médicos	9.0	11.0	50.0	50.51 %
Enfermeiros	6.0	11.0	35.0	53.03 %
Secretários Clínicos	4.0	11.0	12.0	27.27 %
Outros Profissionais	0.00	0.00	0.00	0.00 %

7. Recursos

Recursos Humanos							
Serviços assistenciais							
Dia da semana	Grupo Profissional	Especialidade	N.º H / Dia	N.º semanas / Ano	N.º Médio de profissionais / Dia	Total horas / Ano	Observações
6.ª feira	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	3.0	12	1	36.0	Mediante necessidade / disponibilidade da UCSP, atribuição de tutor de formação
5.ª feira	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	1.0	6	1	6.0	
5.ª feira	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	1.0	6	1	6.0	
Sábado	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	8.0	5	1	40.0	
Domingo	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	4.0	5	1	20.0	
Sábado	Pessoal Assistente Técnico	Não especificado	8.0	4	1	32.0	
Domingo	Pessoal Assistente Técnico	Não especificado	4.0	4	1	16.0	
4.ª feira	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	3.0	20	1	60.0	
Sábado	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	8.0	12	1	96.0	
Domingo	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	4.0	12	1	48.0	
6.ª feira	Pessoal de Enfermagem	Enfermagem em Saúde Materna e Obstétrica	2.0	28	1	56.0	

Recursos Físicos				
Comunicações				
Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Telemóvel smartphone com acesso a Wi-Fi	1	250.0	250.0	

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Sistemas de informação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Subscrição a sistemas de mailing-list (newsletter)	1	350.0	350.0	
Microfones para os computadores	20	500.0	10000.0	

Amenidades

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Tapete grande de entrada da unidade	1	50.0	50.0	
Secretárias de atendimento (boxes) com privacidade para o utente	3	200.0	600.0	
Trituradora de Papel	1	200.0	200.0	
Lâmpadas	1	20.0	20.0	
Cadeiras de escritório ergonómicas	5	500.0	2500.0	

Equipamento clínico

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Mala de domicílios médicos	1	150.0	150.0	
Frigorífico para armazenamento adequado de vacinas	1	8000.0	8000.0	
Fardamentos	32	25.0	800.0	
Micro-motor	1	350.0	350.0	
Material clínico para o carrinho de reanimação	1	250.0	250.0	
Cadeirão adequado ao tratamento do pé diabético	1	500.0	500.0	

Transportes

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Transporte de carrinha para domicílios	1	15000.0	15000.0	

Outros

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Extintor	1	50.0	50.0	
Criação de associação sem fins lucrativos	1	300.0	300.0	Comissão de utentes da USF Dona Amélia de

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

			Portugal
--	--	--	----------

Documentos técnicos

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Medidas de Auto-Proteção (Plano e Planta de emergência)	1	1500.0	1500.0	

Obras

Obras

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Divisão de gabinete médico em 2 para alargamento da unidade	1	10000.0	10000.0	

Formação

Formação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Atividades formativas da USF-AN [8º Encontro Nacional de SC; 14º Encontro Nacional das USF; outras]	1	300.0	300.0	
Data-Show	1	850.0	850.0	
Subscrição de revistas científicas e sites de consulta	1	700.0	700.0	
Quadro branco 120*150cm com cavalete de suporte móvel universal	1	250.0	250.0	
Computador portátil	1	850.0	850.0	

Serviços

Investigação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
-----------	------------	----------------	-------------	------------

Acreditação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
-----------	------------	----------------	-------------	------------

8. IDG

IDG mês de partida (Novembro 2022)
73.5

IDG Esperado em Dezembro 2023
83.80

Área (A), Subárea (S) ou Dimensão (S)	IDS mês de partida (Novembro 2022)	IDS Esperado em Dezembro 2023
A - Desempenho Assistencial	63.7	78.53
S - Acesso	66.7	87.75
D - Cobertura ou Utilização	3.9	60.0
D - Personalização	0.0	60.0
D - Atendimento Telefónico	0.0	0.0
D - Tempos Máximos de Resposta Garantidos	100.0	100.0
D - Consulta no Próprio Dia	80.0	95.0
D - Trajeto do Utente na Unidade Funcional	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
D - Distribuição das Consultas Presenciais no Dia	50.0	87.0
S - Gestão da Saúde	42.8	69.5
D - Saúde Infantil e Juvenil	4.9	60.0
D - Saúde da Mulher	29.4	65.0
D - Saúde do Adulto	62.0	73.0
D - Saúde do Idoso	75.0	80.0
S - Gestão da Doença	73.8	82.5
D - Diabetes Mellitus	49.8	65.0
D - Hipertensão Arterial	72.8	80.0
D - Doenças Aparelho Respiratório	72.7	85.0
D - Multimorbilidade e Outros Tipos de Doenças	100.0	100.0
S - Qualificação da Prescrição	63.8	65.0
D - Prescrição Farmacoterapêutica	83.3	80.0
D - Prescrição MCDT	31.3	40.0
D - Prescrição de Cuidados	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
S - Satisfação de Utentes	0.0	0.0
D - Satisfação de Utentes	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
A - Serviços	100.0	100.0
S - Serviços de Carácter Assistencial	100.0	100.0

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

D - Serviços de Carácter Assistencial	100.0	100.0
S - Serviços de Carácter não Assistencial	100.0	100.0
D - Atividades de Governação Clínica no ACES	100.0	100.0
D - Outras Atividades não Assistenciais	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
A - Qualidade Organizacional	71.4	83.5
S - Melhoria Contínua da Qualidade	100.0	96.25
D - Acesso	100.0	85.0
D - Programas de Melhoria Contínua de Qualidade e Processos Assistenciais Integrados	100.0	100.0
S - Segurança	53.5	75.0
D - Segurança de Utentes	53.5	75.0
D - Segurança de Profissionais	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
D - Gestão do Risco	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
S - Centralidade no Cidadão	50.0	75.0
D - Participação do Cidadão	50.0	75.0
A - Formação Profissional	100.0	95.0
S - Formação Interna	100.0	95.0
D - Formação da Equipa Multiprofissional	100.0	90.0
D - Formação de Internos e Alunos	100.0	100.0
S - Formação Externa	0.0	0.0
D - Serviços de Formação Externa	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
A - Atividade Científica	0.0	0.0
S - Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	0.0	0.0
D - Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
S - Trabalhos de Investigação	0.0	0.0
D - Trabalhos de Investigação	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores

9. Plano de Melhoria

A USFDAP pretende dar continuidade ao projeto pensado e desenvolvido desde o início da sua atividade, que apenas não foi atingido pelas inúmeras ausências prolongadas não programadas de profissionais da unidade. Prevê-se a estabilização da equipa durante o ano de 2023 que possa permitir o cumprimento dos objetivos determinados nomeadamente na melhoria do acesso (taxas de cobertura e utilização; proporção de consultas no Q4), cobertura vacinal (tétano), cobertura de rastreios oncológicos (RCCR e RCCU) e acompanhamento adequado de crianças (sobretudo no 1º e 2º anos de vida) e utentes com Diabetes.

Desempenho Assistencial - Acesso
Re-organização da consulta domiciliária programada pelo profissional aos utentes dependentes
Proporção de consultas no 4º quartil do horário de funcionamento
Contacto e convocatória de utentes não frequentadores
Desempenho Assistencial - Gestão da Doença
Re-organização da consulta domiciliária programada pelo profissional aos utentes dependentes
Auditoria na área da Diabetes tendo como base o PAI de Diabetes da DGS
Qualidade Organizacional - Melhoria Contínua da Qualidade
Proporção de consultas no 4º quartil do horário de funcionamento
Auditoria ao perfil de prescrição antimicrobiano nas amigdalites agudas bacterianas
Prescrição e registo de MCDT na mulher grávida
Desempenho Assistencial - Qualificação da Prescrição
Auditoria na área da Diabetes tendo como base o PAI de Diabetes da DGS
Auditoria ao perfil de prescrição antimicrobiano nas amigdalites agudas bacterianas
Prescrição e registo de MCDT na mulher grávida
Desempenho Assistencial - Gestão da Saúde
Re-organização da consulta domiciliária programada pelo profissional aos utentes dependentes
Maior cobertura do PNV entre adultos, em particular, da taxa de vacinação anti-tetânica
Aumento da taxa de rastreios oncológicos (RCCR e RCCU)
Melhoria do acompanhamento adequado em SIJ e SM
Auditoria clínica para melhoria do índice de acompanhamento adequado no 2º ano de vida da criança

10. Proposta de aplicação dos Incentivos institucionais

AMENIDADES Total: 3,370 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Tapete grande de entrada da unidade	1	50 €	Limpeza e higiene da USF	50 €
Secretárias de atendimento (boxes) com privacidade para o utente	3	200 €	Necessidade de ter um balcão que permite um atendimento personalizado, preservando a privacidade do utente e a segurança dos profissionais	600 €
Trituradora de Papel	1	200 €	Manutenção da privacidade da informação do utente	200 €
Lâmpadas	1	20 €	Lâmpada para casa de banho de utente - Segurança do utente	20 €
Cadeiras de escritório ergonómicas	5	500 €	Algumas cadeiras pouco ergonómicas, necessidade de utilização prolongada pelo SC; prevenção de acidentes e riscos	2,500 €

COMUNICAÇÕES Total: 250 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Telemóvel smartphone com acesso a Wi-Fi	1	250 €	Criação de redes de comunicação com os utentes - Newsletter Whatsapp / Telegram	250 €

EQUIPAMENTO CLÍNICO Total: 10,050 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Mala de domicílios médicos	1	150 €	Necessidade de acompanhamento adequado do utente dependente	150 €
Frigorífico para armazenamento adequado de vacinas	1	8,000 €	Necessidade básica da Unidade para manutenção de segurança e qualidade da rede de frios	8,000 €
Fardamentos	32	25 €	Material fundamental para prevenção de infeção e domicílios (2 por cada elemento)	800 €
Micro-motor	1	350 €	Tratamento adequado do pé dos utentes com Diabetes para reduzir morbimortalidade	350 €
Material clínico para o carrinho de reanimação	1	250 €	Necessidade básica de funcionamento de uma unidade de saúde	250 €
Cadeirão adequado ao tratamento do pé diabético	1	500 €	Acompanhamento básico, em particular, de avaliação adequada do pé do utente com Diabetes	500 €

FORMAÇÃO Total: 2,950 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Atividades formativas da USF-AN [8º	1	300 €	Necessidade formativa e importância da	300 €

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

FORMAÇÃO Total: 2,950 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Encontro Nacional de SC; 14º Encontro Nacional das USF; outras]			partilha de experiências entre USFs para todos os grupos profissionais	
Data-Show	1	850 €	Formação contínua e idoneidade formativa para alunos e internos	850 €
Subscrição de revistas científicas e sites de consulta	1	700 €	Manutenção e melhoria da qualidade da prática clínica e formação contínua essencial aos profissionais	700 €
Quadro branco 120*150cm com cavalete de suporte móvel universal	1	250 €	"Think Tank": Troca de ideias para a sala de reuniões e formação interna, facilitador de criação de soluções para problemas encontrados	250 €
Computador portátil	1	850 €	Parte do programa de formação do internato com necessidade de apresentações regulares incluindo intervenções na comunidade	850 €

OBRAS Total: 10,000 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Divisão de gabinete médico em 2 para alargamento da unidade	1	10,000 €	Grande quantidade de utentes na Freguesia sem Médico de Família; Maior equilíbrio da equipa em situações de ausências prolongadas; gabinetes para formação de internos	10,000 €

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO Total: 10,350 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Subscrição a sistemas de mailing-list (newsletter)	1	350 €	Criação e extensão dos canais digitais de comunicação com os utentes para aproximação e comunicação eficiente	350 €
Microfones para os computadores	20	500 €	Facilitação da resposta à grande sobrecarga associada à comunicação eletrónica (e-mail) - permite ativação da função de voz para texto para otimização de tempo	10,000 €

TRANSPORTES Total: 15,000 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Transporte de carrinha para domicílios	1	15,000 €	Necessidade de transporte alocado às duas USF Conhas e Dona Amélia para realização de visitas domiciliárias médicas e sobretudo de enfermagem	15,000 €

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

OUTROS **Total: 350 €**

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Extintor	1	50 €	Segurança de Utentes e Profissionais	50 €
Criação de associação sem fins lucrativos	1	300 €	Valor para criação e registo de associação sem fins lucrativos (Comissão de Utentes)	300 €

DOCUMENTOS TÉCNICOS **Total: 1,500 €**

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Medidas de Auto-Proteção (Plano e Planta de emergência)	1	1,500 €	Obrigatoriedade por lei. Segurança do utente e do profissional	1,500 €